Принято: Утверждаю:

Педагогический совет директор школы:

протокол № \_\_\_ Л.К. Сараева\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ приказ №\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение о молодом специалисте**

1. **Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, гражданским и трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным договором МКОУ «Урюпинская СОШ» (далее - ОУ), правилами внутреннего трудового распорядка ОУ, положением об оплате труда и материальном стимулировании и иными локальными нормативными актами ОУ, содержащими нормы трудового права.

1.2. Положение определяет статус, права и обязанности молодого специалиста, предоставляемые ему гарантии и компенсации, а также обязанности ОУ по отношению к молодому специалисту.

1.3. Настоящее Положение направлено на привлечение молодых специалистов на работу, закрепление их в ОУ, расширение предоставляемых им законодательством социальных гарантий.

1.4. Положение распространяется на молодых специалистов ОУ и его структурных подразделений.

1. **Статус молодого специалиста.**

2.1. К молодым специалистам ОУ относятся работники, удовлетворяющие следующим условиям:

- выпускники педагогических высших и средних специальных учебных заведений, обучающиеся очно по направлению деятельности, имеющие стаж работы от 0 до 3-х лет;

- впервые принятые специалисты, не имеющие стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях;

- педагоги, обучающиеся заочно в педагогических высших и средних специальных учебных заведениях по направлению деятельности и имеющие стаж работы

 от 0 до 5 лет;

- педагоги, прошедшие курс переподготовки по направлению деятельности, имеющие стаж работы в занимаемой должности от 0 до 5 лет;

- педагоги, принятыми в ОУ и имеющие стаж работы менее 5 лет в возрасте до 35 лет.

2.2. Статус молодого специалиста устанавливается на срок:

 - для молодых специалистов – 3 года;

 - для впервые принятых специалистов, не имеющих педстажа – 3 года;

 - педагогов, обучающихся заочно – 5 лет;

 - педагогов, прошедших курс переподготовки – 3 года;

 - педагогов в возрасте до 35 лет, принятых в ОУ и имеющих стаж работы менее 5 лет

 – 1 год.

* 1. Статус молодого специалиста, присвоенный работнику ОУ, сохраняется за ним в течение всего срока его действия независимо от перевода (перехода) работника из одного структурного подразделения ОУ в другое.

2.4. Статус молодого специалиста однократно продлевается (на период действия причины продления, но не более чем на 3 года в следующих случаях:

- призыва на военную службу;

- направления в очную аспирантуру для подготовки и защиты кандидатской диссертации на срок не более 3-х лет;

- длительного, более 3 месяцев, нахождения на больничном листе, в т. ч. по причине беременности и родов;

- предоставления отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

2.5. Статус молодого специалиста ОУ утрачивается до истечения срока его действия в случаях:

- расторжения трудового договора по инициативе молодого специалиста;

- расторжения трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, в частности п. п. 5 - 8, 11, 14 ч. 1 ст. 81 ТК РФ.

2.6. В соответствии со статьей 70 Трудового кодекса РФ испытательный срок молодому специалисту при приеме на работу не устанавливается.

1. **Права и обязанности молодого специалиста.**

3.1. Молодой специалист имеет право:

 - право на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;

 - право на равное вознаграждение за равный труд без какой бы то ни было

 дискриминации и не ниже установленного законом минимального размера оплаты

 труда;

 - право на отдых, обеспечиваемый установленной предельной продолжительностью

 рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных

 дней, а также оплачиваемых ежегодных и других отпусков;

 - право на социальное обеспечение в установленных законом случаях;

 - право получать методическую помощь через организацию наставничества, школу

 молодого специалиста;

 - повышать квалификацию, проходить аттестацию, принимать участие в

 профессиональных конкурсах.

3.2. Молодой специалист обязан:

- выполнять требования трудового законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов ОУ;

- соблюдать трудовую дисциплину и требования по охране труда и технике безопасности;

- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

- бережно относиться к имуществу ОУ;

- своевременно и точно исполнять письменные и устные приказы и распоряжения администрации ОУ;

- проявлять творческую инициативу, участвовать в разработке и внедрении продуктов, направленных на повышение качества образования;

- изучать методическую, психолого-педагогическую литературу, педагогические технологии в целях совершенствования своего профессионального уровня;

- демонстрировать профессиональный рост через представление открытых уроков, выступлений и др.;

- устранять выявленные недостатки в своей работе;

- участвовать в инновационной, исследовательской, проектной деятельности в ОУ;

- соблюдать общепринятые морально-этические нормы деловых и межличностных взаимоотношений;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные локальными нормативными актами ОУ.

1. **Обязанности работодателя (руководства).**

4.1. Предоставить молодому специалисту педагогическую нагрузку в соответствии с полученной в учебном заведении специальностью и квалификацией.

4.2. Создать условия для профессионального роста и адаптации молодых специалистов:

- направлять молодого специалиста на курсы повышения квалификации, переподготовки, семинары, мастер-классы и другие мероприятия, конкурсы профессионального мастерства;

- назначить наставника из числа опытных и профессиональных педагогов ОУ;

- проводить в ОУ целевые совещания, семинары, практикумы и др.;

- способствовать решению жилищного вопроса;

4.3. Способствовать развитию деловой карьеры с учетом его профессиональных навыков, деловых умений и личностных качеств.

4.4. Создавать условия для физического развития молодых специалистов, способствовать воспитанию культуры здорового образа жизни.

4.5. Создавать условия, обеспечивающие формирование у молодых специалистов гражданско-патриотической позиции, воспитание уважения к ветеранам, традициям и культуре страны, края, района, ОУ.

4.6. За достигнутые профессиональные успехи, инициативу и творчество представлять молодых специалистов к наградам, предусмотренным Положением о моральном стимулировании персонала ОУ.

1. **Гарантии и компенсации, предоставляемые молодому специалисту.**

5.1. Молодым специалистам предоставляются льготы, гарантии и компенсации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, региональными, муниципальными нормативно-правовыми актами, локальными актами ОУ, а также настоящим Положением.

5.2. Молодой специалист не подлежит обязательной аттестации на соответствие занимаемой должности в течение 2 лет после приема на работу в ОУ.

1. **Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения и до замены его новым или отмены.

6.2. Сфера действия Положения распространяется на всех молодых специалистов, работающих в ОУ.

6.3. Все вопросы, не урегулированные данным Положением, регулируются законодательством РФ.